

**Oggetto: Istanza di accesso civico generalizzato (art. 5 c. 2, D.Lgs.33/2013 come modificato dal D.lgs.97/2016)**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ....., il .....,  
C.F....., residente in ..... (Prov. ....), Via .....,  
tel. ...., e-mail e/o posta elettronica certificata o domicilio  
.....,

ai sensi dell'art. 5 e seguenti del d. lgs. 14/03/2013, n. 33, e successive modificazioni ed integrazioni,

**chiede**

l'accesso civico generalizzato al/ai seguente/i dato/i – documento/ (inserire gli elementi utili all'identificazione di quanto richiesto tra cui, se noti, gli estremi del documento o la fonte del dato, una descrizione del loro contenuto)

1. :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza di quanto segue:

- il rilascio è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto per la riproduzione su supporti materiali;
- della presente domanda sarà data notizia da parte dell'Ufficio competente per l'accesso ad eventuali soggetti controinteressati, che possono presentare motivata opposizione;
- l'accesso può essere negato, escluso, limitato o differito nei casi e nei limiti stabiliti dalle norme di legge;
- nel caso di diniego totale o parziale dell'accesso o di mancata risposta entro i termini di legge, è possibile presentare richiesta di riesame al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, con strumenti cartacei e con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di accesso ai documenti amministrativi per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega alla presente copia del documento di identità ( 2 ).

Luogo e data .....

**IL RICHIEDENTE**

.....

1. La richiesta di accesso civico è gratuita, non deve essere motivata ma occorre identificare in maniera chiara e puntuale i documenti o atti di interesse per i quali si fa richiesta; non sono, dunque, ammesse richieste di accesso civico generiche. La società non è tenuta a produrre dati o informazioni che non siano già in suo possesso al momento dell'istanza.
2. Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, l'istanza deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ovvero firmata digitalmente o a mezzo di posta elettronica certificata. La copia dell'istanza sottoscritta dall'interessato e la copia del documento di identità possono essere inviate per via telematica.
3. Se non diversamente specificato tutte le comunicazioni relative al procedimento saranno inviate per via telematica all'indirizzo di posta certificata o alla mail indicati.